

# Credencial para solicitudes del Port@firmas corporativo de la Generalitat

Credencial para tramitar altas/bajas/modificaciones/incidencias en la aplicación Port@firmas<sup>(1)</sup>

Solicitud 1	Alta	Baja	Modificación	Incidencia
DNI	Nombre y apellidos		e-mail	Perfil
			@gva.es	
Rellenar sólo para altas (opcional)			Tipo de modificación	Modificación a realizar
Cargo (sólo firmantes): <input type="text"/>			Grupo de redactores	
Grupo/s de redactores (indicar el nombre exacto, no la descripción): <input type="text"/>			Cambio de perfil	
			Cambio de sede	
			Cambio de cargo	

**Sólo en el caso de APP en dispositivo móvil PARARESPONSABLES<sup>(2)</sup>:**

Modelo del dispositivo móvil	Telf. corporativo	Acepta limitaciones <sup>(3)</sup>	Persona de contacto de apoyo a la instalación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Solicitud 2	Alta	Baja	Modificación
DNI	Nombre y apellidos		e-mail
			@gva.es
Rellenar sólo para altas (opcional)			Tipo de modificación
Cargo (sólo firmantes): <input type="text"/>			Grupo de redactores
Grupo/s de redactores (indicar el nombre exacto, no la descripción): <input type="text"/>			Cambio de perfil
			Cambio de sede
			Cambio de cargo

**Sólo en el caso de APP en dispositivo móvil PARARESPONSABLES<sup>(2)</sup>:**

Modelo del dispositivo móvil	Telf. corporativo	Acepta limitaciones <sup>(3)</sup>	Persona de contacto de apoyo a la instalación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Solicitud 3	Alta	Baja	Modificación
DNI	Nombre y apellidos		e-mail
			@gva.es
Rellenar sólo para altas (opcional)			Tipo de modificación
Cargo (sólo firmantes): <input type="text"/>			Grupo de redactores
Grupo/s de redactores (indicar el nombre exacto, no la descripción): <input type="text"/>			Cambio de perfil
			Cambio de sede
			Cambio de cargo

**Sólo en el caso de APP en dispositivo móvil PARARESPONSABLES<sup>(2)</sup>:**

Modelo del dispositivo móvil	Telf. corporativo	Acepta limitaciones <sup>(3)</sup>	Persona de contacto de apoyo a la instalación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Solicitud 4	Alta	Baja	Modificación
DNI	Nombre y apellidos		e-mail
			@gva.es
Rellenar sólo para altas (opcional)			Tipo de modificación
Cargo (sólo firmantes): <input type="text"/>			Grupo de redactores
Grupo/s de redactores (indicar el nombre exacto, no la descripción): <input type="text"/>			Cambio de perfil
			Cambio de sede
			Cambio de cargo

**Sólo en el caso de APP en dispositivo móvil PARARESPONSABLES<sup>(2)</sup>:**

Modelo del dispositivo móvil	Telf. corporativo	Acepta limitaciones <sup>(3)</sup>	Persona de contacto de apoyo a la instalación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Solicitud 5	Alta	Baja	Modificación
DNI	Nombre y apellidos		e-mail
			@gva.es
Rellenar sólo para altas (opcional)			Tipo de modificación
Cargo (sólo firmantes): <input type="text"/>			Grupo de redactores
Grupo/s de redactores (indicar el nombre exacto, no la descripción): <input type="text"/>			Cambio de perfil
			Cambio de sede
			Cambio de cargo

**Sólo en el caso de APP en dispositivo móvil PARARESPONSABLES<sup>(2)</sup>:**

Modelo del dispositivo móvil	Telf. corporativo	Acepta limitaciones <sup>(3)</sup>	Persona de contacto de apoyo a la instalación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Observaciones#bVXYbWJU

--

(1) Las **altas** y las **bajas** son de acceso a la aplicación. Si el usuario cambia de puesto de trabajo y ya tenía acceso anteriormente, no es necesario volver a realizar el trámite de alta.

Se consideran **modificaciones**: la creación y eliminación de un grupo de redactores, así como las altas y bajas de usuarios en alguno de ellos; los cambios de perfil de un usuario (redactor, firmante o redactor/firmante); los cambios de cargo para los firmantes; y los cambios de puesto de trabajo desde/hacia una sede autogestionada en Port@firmas.

Las **incidencias** de recogerán en el campo "Observaciones".

Se puede tramitar la solicitud de hasta cinco usuarios en una única credencial.

(2) La instalación de la aplicación Port@firmas en dispositivos móviles sólo está permitida a aquellas personas que aparezcan con la categoría de "Responsable" en la guía PROP.

(3) Para solicitar la instalación de la aplicación Port@firmas en un dispositivo móvil han de aceptar conocer y estar de acuerdo con las siguientes limitaciones:

- Solo se instala en dispositivos móviles (teléfono o tablet) **corporativos** previamente enrolados (controlados) por el servicio de movilidad de la DG TIC. En el caso de disponer de dos dispositivos (móvil y tablet) sobre la misma línea, la APP solo se puede instalar en uno de los dispositivos.
- Se trata de una APP para firmantes, no para redactores. Por tanto, se permite la firma (o visto bueno) de peticiones, o el rechazo de peticiones; pero no permite la redacción de nuevas peticiones.
- **Solo se pueden visualizar los documentos a firmar, pero no los documentos anexos.**
- De las peticiones recibidas se puede consultar el asunto y la referencia, pero no el mensaje.
- No se pueden consultar los comentarios existentes ni añadir nuevos comentarios (excepto el motivo de rechazo, en el caso de rechazar una petición).
- La APP no contempla el concepto de validador. Aunque el firmante tenga definido un validador, en la APP le aparecerán todas las peticiones de firma, sin poder distinguir si están validadas o no.

Con la firma de este documento el usuario/a se compromete a cumplir todos los procedimientos y normas relativos al acceso a datos informatizados (principalmente: Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE 06.12.2018), Real Decreto 1720/2007 de 21 de junio [BOE 19.1.2008], DECRETO 66/2012, de 27 de abril, del Consell, por el que se establece la política de seguridad de la información de la Generalitat [DOCV 30.4.2012], Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, ENS Esquema Nacional de Seguridad [BOE 29.1.2010]) con especial mención a:

1. Obligación de mantener el deber de secreto de sus propias claves de acceso. NUNCA debe facilitar a NADIE sus credenciales.
2. Obligación de notificar cualquier situación en la que el secreto de su contraseña se haya visto comprometido.
3. Obligación de comunicar las incidencias de seguridad de las que tenga conocimiento.
4. Obligación de cerrar la conexión cuando abandone el puesto de trabajo.
5. Obligación de acceder, conocer y utilizar únicamente aquella información que sea requerida para desempeño de sus funciones, y siempre dentro del marco de los perfiles otorgados en la credencial.
6. Obligación de informar sobre cambios en el desempeño de sus funciones por si pudiera suponer cambios en sus perfiles de acceso.
7. Obligación de mantener secreto sobre la información de carácter personal a la que tiene acceso, en especial sobre los datos de salud.
8. Prohibición de extraer información sin autorización expresa a soportes externos tales como disquetes, memorias, discos, portátiles o cualquier otro soporte.
9. Obligación de velar por la seguridad de las copias o extracciones de datos para cuyo manejo se encuentre autorizado y, en su caso, de alertar sobre su posible deterioro u obsolescencia.
10. Obligación de vigilar la impresión y el flujo de documentos generados por el recurso, con el fin de prevenir su sustracción o la pérdida de confidencialidad de la información que contengan.
11. Obligación de leer y cumplir las normas de seguridad y buenas prácticas que, en relación con el tratamiento de datos establezca de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

El usuario/a notificará cualquier incidencia de seguridad al servicio **CATS**, haciendo uso de los teléfonos de asistencia (902 39 39 99 / 989 500) o del correo electrónico ([cats@gva.es](mailto:cats@gva.es)).

Con la firma de esta solicitud, el usuario/a afirma conocer que tanto el acceso a la información, como la actividad que realice quedarán totalmente registrados. De acuerdo con la ley, este registro será posteriormente monitorizado para detectar posibles accesos y usos indebidos de información.

Firma Solicitante