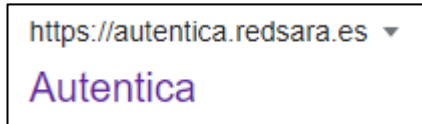


Sol·licitud d'Alta en l'aplicació ORVE

El procediment consta de 2 passos:

1r Realitzar el autoregistre en Autentica

Tecler



A la capçalera de la pàgina d'AUTENTICA, clicar a la pestanya Registrarme



Ens obrirà el formulari de Sol·licitud d'Alta. S'han d'emplenar els camps que porten asterisc, que són els obligatoris, la resta no cal.

En l'annex que hi ha al final d'aquest document, s'explica com emplenar el formulari, segons es pertanga a Serveis Centrals o a Departaments de Salut.

És necessari tindre el certifica de signatura electrònica i tindre instal·lada l'última versió d'AUTOFIRMA (v1.7)

2n Petició al Servei de Modernització i Simplificació Administrativa, de la CSUIP

Enviar al siguiente correo: modernizacion_san@gva.es la siguiente información:

Enviar al següent correu: modernizacion_san@gva.es la següent informació:

NIF

NOM I COGNOMS

CORREU ELECTRÒNIC

TELÈFOM DEL LLOC DE TREBALL

Departament, Servei, Unitat a la que es pertany.

Amb aquestes dades el Servei de Modernització i Simplificació Administrativa, sol·licitarà al Ministeri corresponent l'Alta en l'Aplicació ORVE per a l'usuari sol·licitant

ANNEX: Com emplenar el FORMULARI d'Autorregistre en Autentica

Com emplenar el FORMULARI d'Autorregistre en Autentica (per a personal de serveis centrals)

El formulari d'autoregistre consta de **diversos apartats** en els que cal insertar el contingut corresponent:

1. Dades personals
2. Unitat orgànica
3. Dades professionals
4. Dades de contacte
5. Aplicacions



Solicitud de alta

Si usted es empleado público, es probable que ya se encuentre en el repositorio.

Los campos marcados con * son obligatorios

Documentación asociada

Documentación asociada a la modificación de usuario (opcional)

Seleccionar archivo No se eligió archivo

ADJUNTAR

Dades personals (emplenar camps que porten asterisc)

Datos Personales

Identificador Documento (DNI/NIF - NIE) *

Tipo de Documento *

Nombre *

Primer Apellido *

Segundo Apellido

Fecha de Nacimiento

País de Nacimiento

Comunidad Autónoma de Nacimiento

Provincia de Nacimiento

Localidad de Nacimiento

Unitat orgànica. (emplenar camps que porten asterisc)

Unidad Orgánica

- Administración del Estado Comunidades Autónomas Entidades Locales Administración Justicia Universidades Otras Instituciones

Organismo *

Centro Directivo

Centro de Destino

Nivel 4

Nivel 5

Dirección

Código Postal

Localidad

Provincia

Comunidad Autónoma

Puesto



Mostrar Unidades No Orgánicas



Añadir unidad orgánica (máximo de unidades: 15)



Datos Profesionales

Dades professionals. (emplenar camps que porten asterisc)

Tipo de Empleado *
EMPLEAT PÚBLIC

Teléfono

Código CIBI Descripción CIBI Planta

Sala/Despacho Puesto físico

Datos de contacto

Dades de contacte. (emplenar camps que porten asterisc)

Correo electrónico *

Teléfono móvil

Aplicaciones

Indique las aplicaciones a las que accederá con Autentica (máximo 3). No conlleva autorización a las aplicaciones que tendrá que solicitar de forma independiente.

+ Añadir/modificar aplicaciones

Aplicaciones

Pulsar al + (per obrir menú i seleccionar aplicació ORVE)

Motivación

Motivación *

professional

VOLVER

ENVIAR SOLICITUD

Una vegada emplenat donar-li a enviar sol·licitud i procedir segons vaja indicant el programa.



¿Estoy dado de alta? Mis datos Registrarme Rec

Solicitud de alta

Si usted es empleado público, es probable que ya se encuentre en el repositorio

El formulari d'autoregistre consta de **diversos apartats** en els que cal insertar el contingut corresponent:

1. Dades personals
2. Unitat orgànica
3. Dades professionals
4. Dades de contacte
5. Aplicacions
6. Motivació

En cada apartat cal emplenar obligatòriament els camps que porten **asterisc ***

Documentación asociada

Documentación asociada a la modificación de usuario (opcional)

Seleccionar archivo No se eligió archivo

ADJUNTAR

Dades personals (emplenar camps que porten asterisc)

Datos Personales

Identificador Documento (DNI/NIF - NIE) *

Tipo de Documento *

Nombre *

Primer Apellido *

Segundo Apellido

Fecha de Nacimiento

País de Nacimiento

Comunidad Autónoma de Nacimiento

Provincia de Nacimiento

Localidad de Nacimiento

Unitat orgànica. (emplenar camps que porten asterisc)

Unidad Orgánica

Administración del Estado Comunidades Autónomas Entidades Locales Administración Justicia Universidades Otras Instituciones

Organismo *

Centro Directivo

Centro de Destino

Nivel 4

Nivel 5

Dirección

Código Postal

Localidad

Provincia

Comunidad Autónoma

Puesto



Mostrar Unidades No Orgánicas



Añadir unidad orgánica (máximo de unidades: 15)



Dades professionals. (emplenar camps que porten asterisc)

Datos Profesionales

Tipo de Empleado *	Teléfono	
EMPLEAT PÚBLIC		
Código CIBI	Descripción CIBI	Planta
Sala/Despacho	Puesto fisico	

Dades de contacte. (emplenar camps que porten asterisc)

Datos de contacto

Correo electrónico *
Teléfono móvil

Aplicaciones

Indique las aplicaciones a las que accederá con Autentica (máximo 3). No conlleva autorización a las aplicaciones que tendrá que solicitar de forma independiente.

+ Añadir/modificar aplicaciones

Aplicaciones

Pulsar en el + (para abrir menú y **seleccionar aplicación ORVE**)

Motivación

Motivación *

professional

VOLVER

ENVIAR SOLICITUD

Una vegada emplenat donar-li a enviar sol·licitud i procedir segons vaja indicant el programa.